附件1

桐柏县人社局权责清单目录

**（共7项）**

| 序号 | 职权名称 | 职权类别 |
| --- | --- | --- |
| **一、行政许可（4项**） | | |
| 1 | 劳务派遣经营、变更、延续、注销许可 | 行政许可 |
| 2 | 民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止审批 | 行政许可 |
| 3 | 企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批 | 行政许可 |
| 4 | 人力资源服务许可审批 | 行政许可 |
| **二、行政处罚（1项）** | | |
| 5 | 劳动保障违法行为处罚 | 行政处罚 |
| **三、行政强制（0项）** | | |
| **四、行政征收（0项）** | | |
| **五、行政给付（0项）** | | |
| **六、行政检查（0项）** | | |
| **七、行政确认（0项）** | | |
| **八、行政裁决（0项）** | | |
| **九、行政奖励（0项）** | | |
| **十、其他职权（2项）** | | |
| 6 | 机关事业单位工勤技能岗位人员考试报名 | 其他职权 |
| 7 | 劳务派遣单位设立分公司备案 | 其他职权 |